

## Manual ITBI Seringueiras

### Como solicitar seu ITBI

1-O contribuinte poderá realizar sua declaração ITBI através do atalho disponível no site da prefeitura ou pelo link:

<https://saomiqueldoquapore.oxy.elotech.com.br/cidadao/>

2-Caso não tenha acesso, clicar em “crie sua conta”. Após isso, basta apenas informar o nome, o CPF, um e-mail para validação da conta e a senha

oxy  
ATENDIMENTO CIDADÃO

Usuário

Senha

Entrar

[Crie sua conta](#) [Esqueceu sua senha?](#)

ou conecte-se com

Entrar com Google

Entrar com Facebook

Entrar com Certificado

TECNOLOGIA elotech

oxy  
ATENDIMENTO CIDADÃO

Primeiro Nome

Sobrenome

CPF/CNPJ

E-mail

Senha

Confirmação Senha

Cadastrar

<< Voltar

TECNOLOGIA elotech

3-Depois de confirmada a conta via link enviado no e-mail definido anteriormente, acessar a conta com CPF e a senha definida, finalizar o cadastro informando o endereço, o telefone e conferindo os termos de utilização do site. Depois disso feito, clicar em Salvar

4-Finalizando a parte do acesso, siga para o menu ITBI → Declaração de ITBI. Lá é onde se acompanha as declarações realizadas pelo usuário logado. Para criar uma nova, clicar no símbolo + no canto inferior direito

ATENDIMENTO CIDADÃO

Buscar em Menu..

- Início
- ITBI**
- Declaração ITBI**
- Laudos
- Emissão de Certidões

### Declarações ITBI

Número do Pedido

Código / Ano ITBI	Valor Transação	Valor Financiador	Requerente	Situação
Sem registros				

Novo por aqui?  
Clique neste botão para solicitar sua primeira declaração, é simples e rápido.

+

5-Daí em diante, devem ser preenchidas as informações do requerente, que é a pessoa logada na plataforma (caso seja um cidadão sem ligação a cartório ou despachante), o tipo do ITBI, o valor da transação e o cadastro sobre o qual está realizando a declaração

iscar em Menu...

Imóvel Identificação Resumo

Requerente  
USUÁRIO TESTE SISTEMA

Dados da Transferência

Tipo ITBI  
ITBI NORMAL URBANO

Valor Transação  
100,00

ITBI para quando o recurso é 100% próprio.

Dados do Imóvel

Tipo do Imóvel  
URBANO RURAL

Cadastro Imobiliário  
37892871

Inscrição Cadastral  
0100000000000001

Data/Lote  
0000

Quadra

Complemento do Lote

Área Terreno  
400

Área Construída  
200

CEP

Endereço

Número

Complemento

ANTERIOR PRÓXIMO


Recolher Menu

6-Serão solicitados alguns documentos ao contribuinte, que podem variar a depender do tipo de ITBI solicitado

Q

Documentos do Imóvel


DOCUMENTOS PESSOAIS (RG E CPF DO DECLARANTE) ⓘ

Clique ou arraste para anexar 

Arquivo

Tutorial ITBI Cidadão.pdf


CONTRATO DE COMPRA E VENDA (RECONHECIDO FIRMA) ⓘ

Clique ou arraste para anexar 

Arquivo

Tutorial ITBI Cidadão.pdf

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR ATUALIZADA (CARTÓRIO REGISTRO DE IMÓVEIS) ⓘ

Clique ou arraste para anexar 

Arquivo

Tutorial ITBI Cidadão.pdf

ANTERIOR PRÓXIMO

7-Na aba de identificação é onde são definidos o(s) comprador(es) e o(s) vendedor(es) . Além das informações das pessoas que compõem a negociação, deve-se ter bastante atenção na hora de definir a porcentagem de compra e de venda

**Declaração ITBI**

Imóvel — Identificação — Resumo

### Identificação

**Comprador** + NOVO

Nome: 523.215.990-90 - VALIDAÇÃO MÓDULO ITBI Percentual: 100%

**Vendedor** + NOVO

Nome: 971.080.880-02 - USUARIO CRIADO PARA TESTES NO SISTEMA Percentual: 100% Perc. Venda: 100%

ANTERIOR PRÓXIMO

8-Na aba de resumo será mostrada uma visualização breve de como foi construída a solicitação. Se estiver tudo certo, basta finalizar

**Declaração ITBI**

Imóvel — Identificação — Resumo

**Dados Transferência**

Situação: Rascunho

Requerente: USUÁRIO TESTE SISTEMA

Situação: Rascunho      Tipo de ITBI: ITBI NORMAL URBANO

Valor Transação: R\$ 100,00 (cem reais)

Observação:

**Dados do Imóvel**

Cadastro Imobiliário: 37892871	Inscrição Cadastral: 0100000000000001	Quadra:	Data/Lote: 0000
Complemento do Lote:			
Área Terreno: 400 m <sup>2</sup>	Área Construída: 200 m <sup>2</sup>		
CEP:	Endereço: LEONORIO PERDOCINI	Nº: 1997	Complemento:

ANTERIOR      FINALIZAR

9-A solicitação ficará disponível na aba ITBI → Declaração ITBI, para ser acompanhada.